

УТВЕРЖДЕНО

Постановление профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации  
работников государственного учреждения  
образования «Средняя школа №7 г.  
Калинковичи» Белорусского профсоюза  
работников образования и науки  
23.06.2025 № 12.66

План работы

первичной профсоюзной организации работников Государственного  
учреждения образования «Средняя школа №7 г. Калинковичи» Белорусского  
профессионального союза работников образования и науки  
на июль-декабрь 2025 года

I. ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	По подписанию нового коллективного договора. О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников.	октябрь	Ходько С.Г. Данилюк А.А.

II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

№	Вопросы, выносимые на обсуждение	Ответственные
1-е заседание июль		
1.	Об участии в акции «Собери портфель первокласснику» (в рамках акции профсоюза отрасли «Профсоюзы – детям»).	Данилюк А.А. Члены профкома
2.	РАЗНОЕ	
2-е заседание август		
1.	О согласовании тарификации, расписаний уроков, факультативных занятий, занятий в группах на платной основе. Согласование графиков работы. Организация дежурств на I полугодие 2025/2026 учебного года	Данилюк А.А. Члены профкома
2.	О подготовке торжественного мероприятия, посвященного началу учебного года и чествованию молодых специалистов и вновь принятых работников	Богоева И.А. Колосовская Т.А.
3.	Об укомплектовании аптек в кабинетах повышенной опасности для оказания первой медицинской помощи	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
4.	О готовности учреждения к новому учебному году	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
5.	РАЗНОЕ	
3-е заседание сентябрь		

1.	Отчет о работе общественных инспекторов по охране труда за III квартал 2025 года	Харлан Н.В.
2.	О работе с обращениями граждан в III квартале 2025 года	Данилюк А.А. Члены профкома
3.	О подготовке и проведении Дня Учителя	Богоева И.А. Колосовская Т.А.
4.	О чествовании ветеранов педагогического труда, посвященного Дню учителя и Дню пожилых людей.	Данилюк А.А. Юркова Т.В. Члены профкома
5.	РАЗНОЕ	
4-е заседание октябрь		
1.	Об организации информационной работы (использование интернет-ресурсов/стендовая наглядность)	Афанасьева О.В.
2.	О работе администрации и профсоюзного комитета учреждения образования по соблюдению трудового законодательства в части оформления и содержания должностных инструкций для работников	Данилюк А.А.
3.	О согласовании предварительной тарификации на 2025/2026 учебный год преподавателей школы	Данилюк А.А.
4.	Об участии в предновогодней акции по обеспечению детей работников – членов профсоюза Новгодними подарками (в рамках акции профсоюза отрасли «Профсоюзы – детям»),	Данилюк А.А. Богоева И.А. Колосовская Т.А.
5.	РАЗНОЕ	
5-е заседание ноябрь		
1.	О соблюдении законодательства Республики Беларусь о труде и об охране труда	Данилюк А.А. Члены профкома
2.	Анализ заболеваемости работников. Организация отдыха и оздоровление работников и членов их семей (в т.ч. сотрудничества с УП «Белпрофсоюзкурорт» по оздоровлению членов профсоюза в профсоюзных санаториях)	Гулага И.Г. Туровчик Л.В. Члены профкома
3.	РАЗНОЕ	
6-е заседание декабрь		
1.	Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за 2025 год в первичной профсоюзной организации работников Государственного учреждения образования «Средняя школа № 7 г. Калинковичи»	Данилюк А.А.
2.	Об утверждении номенклатуры первичной профсоюзной организации	Данилюк А.А.

3.	Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза	Данилюк А.А.
4.	О выполнении плана работы первичной профсоюзной организации работников Государственного учреждения образования «Средняя школа № 7 г. Калинковичи» за июль-декабрь 2025 года и утверждения плана работы на I полугодие 2026 года.	Данилюк А.А.
5.	Об организации подписки на газету «Беларускі час» на первое полугодие 2026 года	Данилюк А.А.
6.	О расходовании средств профсоюзного бюджета по статье «Туристско-экскурсионная деятельность», в т.ч. услуги ТЭУП «Беларустурист»	Данилюк А.А.
7.	Отчет о работе общественных инспекторов по охране труда за 2025 года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
8.	О реализации в учреждении Программы мероприятий по выполнению Директивы №1 Президента РБ «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».	Данилюк А.А.
9.	РАЗНОЕ	

### III. Мероприятия

#### 3.1. Организационно-информационная работа

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Составление планов работы профсоюзного комитета	1 раз в полугодие	Данилюк А.А. Члены профкома
2. Организация работы по информированию членов профсоюза об изменениях в законодательстве Республики Беларусь, своевременному введению в действие нормативно-правовых документов	постоянно	Данилюк А.А. Афанасьева О.В.
3. Подготовка отчетов по основным направлениям деятельности первичной профсоюзной организации Государственного учреждения образования «Средняя школа № 7 г. Калинковичи»	согласно графикам	Данилюк А.А. Члены профкома
4. Подготовка и проведение профсоюзных собраний, заседаний профсоюзного комитета	постоянно	Данилюк А.А. Члены профкома
5. Информирование членов профсоюза о работе профсоюзного комитета, отраслевого профсоюза, Федерации профсоюзов Беларуси. Размещение информационных материалов на стенде профсоюзной организации, информационное наполнение странички	постоянно	Данилюк А.А. Афанасьева О.В.

ППО на официальном сайте учреждения образования		
6. Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам	постоянно	Данилюк А.А.
7. Учет постановки и снятия членов профсоюза, оформление и выдача профсоюзных документов	постоянно	Туровчик Л.В.
8. Организация подписки на газету «Беларускі час»	1 раз в полугодие	Данилюк А.А.
9. Осуществление разработки, контроля и анализа выполнения планов работы профкома, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях, заседаниях профсоюзного комитета, вышестоящих профсоюзных органов	постоянно	Данилюк А.А. Члены профкома
10. Работа по усилению мотивации профсоюзного членства	постоянно	Данилюк А.А. Туровчик Л.В. Члены профкома
11. Контроль за выполнением критических замечаний, предложений членов профсоюза, анализ работы с письмами, жалобами и заявлениями	постоянно	Данилюк А.А. Члены профкома
12. Ведение делопроизводства профсоюзной организации	постоянно	Данилюк А.А. Члены профкома

### 3.2. Трудовые отношения

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Изучение нормативно-правовых документов Республики Беларусь	постоянно	Члены профкома
2. Контроль над выполнением коллективного договора и приложений к нему (своевременность, полнота включения норм и гарантий Отраслевого и Областного соглашений, внесение изменений и дополнений)	постоянно	Члены профкома
3. Правильность расчетов заработной платы, отпускных средств	постоянно	Члены профкома
4. Распределение премий, надбавок, материальной помощи	ежемесячно	Данилюк А.А. Члены профкома
5. Контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	Данилюк А.А. Члены профкома
6. Оказание консультационной помощи членам профсоюза	по мере обращения	Данилюк А.А. Члены профкома

### 3.3. Мероприятия по контролю за охраной труда и техникой безопасности

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Составление плана работы общественных инспекторов по охране труда	январь	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
2. Делегирование представителей профсоюзного комитета в состав комиссий по охране труда для осуществления общественного контроля за	постоянно	Данилюк А.А. Харлан Н.В.

состоянием охраны труда		
3. Контроль за выполнением нанимателем законодательства по охране труда и технике безопасности, коллективного договора по разделу «Охрана труда»	1 раз в полугодие	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
4. Контроль по созданию здоровых, безопасных условий труда. Проверка проведения инструктажей по охране труда, пожарной и электробезопасности	постоянно	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
5. Контроль за соблюдением правил охраны труда в учреждении и профилактике производственного травматизма	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
6. Проверка соблюдения требований противопожарной безопасности при проведении мероприятий	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
7. Проверка технического состояния зданий учреждения образования, учебных кабинетов, спортивного зала, оборудования на соответствие их нормам и правилам охраны труда	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
8. Участие в проведении Дней охраны труда согласно плану мероприятий по охране труда в школе	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
9. Совместно с администрацией анализировать работу по подготовке школы к новому учебному году: планирование соответствующих мероприятий для ремонта кабинетов, спортзала	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
10. Участие в разработке и согласовании плана мероприятий по охране труда	август-сентябрь	Данилюк А.А. Харлан Н.В.
11. Контроль за реализацией мероприятий Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	в течение года	Данилюк А.А. Харлан Н.В.

#### 3.4. Культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Проведение мероприятий к праздникам: Новый год, День защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь и День женщин, 9 Мая, 3 июля	по плану	Члены профкома
2. Организация поздравлений членов профсоюза с юбилейными и другими знаменательными датами	в течение года	Члены профкома
3. Работа по организации отдыха членов профсоюза и их детей	по плану	Члены профкома
4. Анализ больничных листов. Работа по оздоровлению и санаторно-курортному лечению членов профсоюза и их детей	в течение года	Члены профкома

5. Участие в районных и городских спортивно-массовых мероприятиях	по плану	Члены профкома
6. Подготовка информационного материала для профсоюзного стенда по пропаганде здорового образа жизни.	апрель	Члены профкома
7. Организация экскурсий для членов профсоюза (в т.ч. ТЭУП «Беларустурист»)	в течение года	Члены профкома

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации работников  
государственного учреждения  
образования «Средняя школа №7  
г. Калинковичи»

Данилюк А.А.